



👤 47 ani  
 ♀ Feminin  
 📍 Chișinău

## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Franceză** · Comunicare
- **Engleză** · Comunicare

## Permis de conducere

Categoria: B

**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Manager, administrator in servicii hoteliere, turistice, manager in relatii cu clientii

## Despre mine

Explorarea și acumularea informației noi, călătoriile, sportul, lectura, plimbările la aer liber.

- ☐ Office: MS Office (Word, Excel, Power Point, Adobe Photoshop), ADR (Advanced Direct Remailer)
- ☐ Electronic mail (Outlook Express, The Bat),
- ☐ Internet Browser (Google Chrome, Explorer, Mozilla Firefox).

## Experiența profesională

### Manager administrator · Hotel Elat

*Iulie 2009 - Septembrie 2016 · 7 ani 3 luni*

- Administrarea tuturor subdiviziunilor hotelului: recepția, restaurant, bar, cameriste, securitate, spălătorie;
- Primirea și confirmarea rezervărilor prin telefon, e-mail, fax, direct;
- Relații de cooperare cu agenții naționali și internaționali;
- Încheierea contractelor cu agenții de turism, tur-operatori, centre de rezervare internaționale, Ambasade, companii locale și internaționale;
- Corespondența de afaceri, scrisori oficiale și alte documente necesare;
- Promovarea hotelului pe piața națională și internațională prin internet, mass-media;
- Optimizarea textului și ofertelor speciale pentru promovarea lor pe site-ul hotelului, pe facebook;
- Expedierea ofertelor speciale clienților fideli, partenerilor și clienților potențiali;
- Căutarea clienților și companiilor noi;
- Administrarea și organizarea diverselor evenimente: conferințe, seminare, intruniri, fourchette, etc.
- Administrarea lucrului tuturor angajaților și îndeplinirea obligațiilor funcționale a angajaților la locul de muncă, salarizarea lor;
- Organizarea și petrecerea interviului și trainingului pentru

angajare la serviciu a noilor colaboratori;

- Administrarea și perfectarea rapoartelor zilnice și lunare a activității economice a hotelului;
- Efectuarea achitărilor on-line prin transfer bancar (internet-banking);
- Perfectarea invoice-urilor, facturilor fiscale pentru achități.

### **Manager promovare · Hotel Budapest**

*Iulie 2006 - Iulie 2009 · 3 ani 1 lună*

- Promovarea hotelului pe piata locala si internationala:
- Incheierea contractelor de cooperare,
- Inscrierea pe diferite site-uri internationale si monitorizarea acestora,
- Plasarea publicitatii, ofertelor speciale pe retele de socializare, site-ul hotelului,
- Lucrul cu clientii fideli, expedierea ofertelor speciale,
- Cautarea clientilor noi,
- Perfectarea actelor cu tour-operatorii nationali si internationali.

### **Specialist Marketing si Excursii · Hotel Codru**

*Mai 2002 - Iulie 2006 · 4 ani 3 luni*

- Incheierea contractelor de cooperare cu companii locale si internationale,
- Cautarea clientilor noi,
- Expedierea ofertelor hotelului prin e-mail, fax,
- Lucrul cu corespondența de afaceri, scrisori oficiale, acte.

## **Studii: Superioare**

### **ASEM**

*Absolvit în: 2000*

Facultatea: Marketing

Specialitatea: Comert, turism si servicii hoteliere

### **Colegiul National de Comert din Chisinau**

*Absolvit în: 1995*

Facultatea: Activitatea comerciala