



Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

Resurse umane; HR; specialist comunicare și relații cu clienții și publicul; Operator Call Center; Supervizor Call Center

👤 34 ani
♀ Feminin
📍 Chișinău
💰 15 000 MDL

Preferințe

- Full-time

Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Engleză** · Comunicare
- **Ucraineană** · Fluent

Permis de conducere

Categoria: B
Cu automobil personal

Despre mine

Punctuală, rezistentă la stres, atentă, deschisă pentru a învăța ceva nou.

Experiența profesională

Operator tehnic · IP STISC

Aprilie 2018 - Prezent · 6 ani 8 luni

Recepționarea și înregistrarea apelurilor telefonice privind defecțiunile tehnice ale serviciilor prestate de către angajator; informarea corectă și în termeni a apelanților; setarea semnăturilor electronice, instalarea driverelor pentru semnăturile electronice, înlăturarea defecțiunilor corespunzătoare; transmiterea problemelor înregistrate către persoanele responsabile, etc.

Administrator sisteme operaționale · ÎS Centrul de Telecomunicații Speciale

Aprilie 2017 - Prezent · 7 ani 8 luni

Administrator sisteme operaționale, Serviciul MPay.

Elaborarea rapoartelor, calcularea comisioanelor pentru Prestatori de Servicii și Plăți, colaborarea cu Băncile și Trezoreriile întru înlăturarea problemelor și neclarităților în procesul de achitare a plăților prin sistemul MPay.

operator ghișeu universal, · Mobiasbanca GSG SA

Septembrie 2016 - Aprilie 2017 · 8 luni

operare cu numerar, eliberarea și expediarea transferurilor

bănești, achitarea facturilor, alimentarea ATM-ului, operațiuni cu numeră și carduri.

**specialist principal serviciul resurse umane ·
Judecătorie**

Aprilie 2013 - August 2016 · 3 ani 5 luni

Căutarea și evaluarea candidaturilor la posturile vacante, evaluarea angajaților, întocmirea proceselor verbale de angajare, evaluărilor personale, înscrierile în carnetele de muncă, planificarea concediilor și emiterea ordinilor în cauză, etc.

**specialist principal serviciul sistematizare-
generalizare a practici judiciare și relații cu presa
· judecătorie**

Aprilie 2013 - August 2016 · 3 ani 5 luni

Întocmirea rapoartelor de activitate a Judecătoriei, generalizarea dosarelor pe domenii și categorii, acordarea suportului informațional cetățenilor.

Studii: Superioare

ASEM

Absolvit în: 2014

Facultatea: Administrarea afacerilor

Specialitatea: business și administrarea afacerilor

USM

Absolvit în: 2012

Facultatea: jurnalism și științele comunicării

Specialitatea: Jurnalism