



👤 43 ani  
 ♀ Feminin  
 📍 Chișinău

## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Comunicare
- **Engleză** · Elementar

## Permis de conducere

Categoria: B  
 Cu automobil personal

**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Юрист, Кадровый делопроизводитель

## Despre mine

Responsabilitate, organizare, motivare, control, aplanare a situațiilor de conflict, lucru în echipă, respect față de oameni, onestitate, tendință spre dezvoltare continuă.

Cunoștințe

- Legi și acte normative ale RM;
- posedarea limbii de stat, rusa, limba engleză nivel B2;
- operare PC

## Experiența profesională

### Специалист по отделу кадров · CC

*Octombrie 2016 - Prezent · 8 ani 4 luni*

-документальное оформление приема и увольнения сотрудников, перевода персонала на другие штатные единицы согласно нормам ТК РМ и распоряжениям руководства;

-учет деятельности и изменения личных данных работников всех уровней – от директора до сторожа – в соответствии со стандартами учетных документов с внесением изменений в информационные базы;

-сбор данных для аттестации и повышения квалификации;

-разработка механизма поощрения и взыскания;

-формирование трудового стажа;

-мониторинг отпусков и контроль за исполнением графика;

— нормативные правовые документы, методические и нормативные материалы по правовой деятельности предприятия;

— гражданское, трудовое, финансовое, административное право;

— порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров, тарифных соглашений;

— порядок систематизации, учета и ведения правовой документации,

### Помошник по правовым вопросам · Вышая судебная палата

*Mai 2013 - Martie 2016 · 2 ani 10 luni*

разработка проектов правовых актов,

### **Секретарь** · Судебная инстанция

*Octombrie 1999 - Aprilie 2013 · 13 ani 7 luni*

принимала телефонные звонки, работа с документами,  
делапроизводство судебной инстанции

## **Studii: Superioare**

### **Академия право**

*Absolvit în: 2004*

Facultatea: право

Specialitatea: право

## **Cursuri, training-uri**

### **Dezvoltarea abilităților Manegeriale**

*Absolvit în 2017*

Organizator: Academia de administrare publică